

DOSARUL DE ÎNSCRIERE A COPILULUI ÎNTR-O UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PERSONALITATE JURIDICĂ CU GRUPE DE NIVEL PREȘCOLAR CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- **CEREREA TIP de înscriere;**
- copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- copie de pe actele de identitate ale părinților/
reprezentantului legal;
- adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/
reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului
de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit,
respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;
- alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale
sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului
de înscriere.
- declarație de prelucrare a datelor;
- **** declarația pe proprie răspundere pentru solicitările depuse
on-line;**

NOTĂ:

La dosarul de înscriere se vor adăuga, la începutul anului școlar, următoarele documente:

- adeverință de la medicul de familie** în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- avizul epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă)** conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului, la data prezentării copilului în unitate;